

Утвержден
Решением единственного учредителя
От 15.11.2019

Утвержден в новой редакции
Правлением согласно протоколу
№1/22от «04» мая 2022года

УСТАВ
Автономной некоммерческой
организации
по предоставлению социальных услуг
“Билет в жизнь”

г. Красноярск

2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по предоставлению социальных услуг "Билет в жизнь" (именуемая далее «Организация») является социально ориентированной и представляет собой унитарную некоммерческую Организацию, не имеющую членства и созданную на основе имущественного вноса гражданина для достижения цели деятельности, указанной в п. 3.1. настоящего устава.

1.2. Учредителем Организации является физическое лицо, гражданин Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по предоставлению социальных услуг "Билет в жизнь".

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ПСУ "Билет в жизнь".

1.5. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Адрес места нахождения Организации: Красноярский край, г. Красноярск.

1.7. В целях настоящего устава под социально уязвимыми слоями населения, являющимися получателями услуг, понимаются:

- выпускники детских домов;
- малоимущие, малообеспеченные, многодетные, неполные семьи;
- лица, не способные по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- дети-инвалиды и взрослые с инвалидностью; дети и подростки, оставшиеся без попечения родителей;
- приемные и замещающие семьи;
- пожилые люди старше 60 лет;
- лица без определенного места жительства;
- лица, находящиеся в ситуации отсутствия работы и средств к существованию.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация образована и действует в соответствии с требованиями: Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», иных положений действующего законодательства и положений настоящего Устава. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

2.4. Организация имеет самостоятельный баланс.

2.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.6. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Сведения о размерах и структуре доходов Организации, а также сведения о размерах ее имущества, расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

2.8. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.9. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. **Целью деятельности** Организации является оказание социальных услуг, направленных на улучшение качества жизни социально уязвимых слоев населения.

3.2. **Предметом деятельности** для достижения целей Организации является оказание следующих видов услуг:

3.2.1. социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту во всех формах социального обслуживания;

3.2.2. социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

3.2.3. социально-психологические услуги во всех формах социального обслуживания, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

3.2.4. социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья (без получения лицензии) во всех формах социального обслуживания;

3.2.5. социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальные услуги, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга во всех формах социального обслуживания;

3.2.6. услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

3.2.7. осуществление благотворительной деятельности не на постоянной основе для достижения цели Организации;

3.2.8. реализация проектов и программ, направленных на содействие развитию добровольчества, в том числе в качестве организатора добровольческой деятельности, для достижения цели Организации;

3.2.9. взаимодействие и сотрудничество с государственными и муниципальными организациями, учреждениями по вопросам социального развития, юридическими и физическими лицами, для достижения цели Организации;

3.2.10. укрепление семьи и повышение шансов детей-сирот и детей без попечения родителей жить и воспитываться в родной или замещающей семье, поддержка и социализация детей из группы риска;

3.2.11. профилактика социального сиротства;

3.2.12. содействие социализации выпускников детских домов и сиротских учреждений;

3.2.13. оказание адресной материальной помощи социально уязвимым слоям населения;

3.2.14. услуги по предоставлению социальной, юридической на возмездной основе, психологической помощи социально уязвимым слоям населения, для достижения цели создания Организации;

3.2.15. организация и функционирование социального склада для сбора вещей, продуктов питания и предметов быта от физических и юридических лиц для последующей передачи на безвозмездной основе социально уязвимым слоям населения, для достижения цели создания Организации;

3.2.16. услуги по профессиональному самоопределению, трудоустройству детей-сирот, выпускников детских сиротских учреждений, детей-сирот с ограниченными возможностями для

достижения цели создания Организации;

3.2.17. социализация социально уязвимых слоев населения через различные формы социальной активности, для достижения цели создания Организации;

3.2.18. внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах;

3.2.19. деятельность, направленная на приобретение социально уязвимыми слоями населения навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям, для достижения цели создания Организации;

3.2.20. содействие трудоустройству и трудовой адаптации представителей социально уязвимых слоев населения;

3.2.21. содействие развитию социального сопровождения маломобильных людей и людей с тяжелыми заболеваниями

3.2.22. организация и проведение мероприятий, информационных встреч, круглых столов, тренингов, мастер-классов, акселераторов, программ обмена опытом, конференций, для достижения цели Организации;

3.2.23. подготовка, тиражирование и реализация информационно - справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, по социальному обслуживанию населения для достижения цели Организации;

3.2.24. разработка и публикация книг, брошюр, информационных материалов, пособий и прочей печатной продукции в рамках уставных целей Организации.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация осуществляет приносящую доход деятельность, а именно:

4.1.1. оказание социально-правовых услуг в рамках уставных целей, а именно социально-бытовые услуги на дому и услуги сиделки.

лишь постольку, поскольку это служит достижению цели и предмета, ради которых создана Организация, и, если это соответствует ее цели.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В рамках предмета деятельности и для достижения цели Организации в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- единолично учреждать хозяйственные общества и быть в них единственным участником;
- учреждать средства массовой информации.

5.2. Организация обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся предмета и целей ее деятельности, а также положения настоящего Устава. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.3. Предоставлять по запросу федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, распорядительные документы органов управления Организации, за исключением документов, содержащих сведения, которые могут быть получены у органов государственной статистики, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов государственного надзора и контроля, а также у кредитных и иных финансовых организаций;

5.4. Допускать представителей федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Организацией мероприятия;

5.5. Оказывать содействие представителям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением ее предмета и целей, а также соблюдением законодательства Российской Федерации;

5.6. Обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных им положений.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Правления и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

6.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- пожертвования;
- гранты;
- добровольные имущественные взносы;
- поступления от деятельности, приносящей доход;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- субсидии, выделяемые из бюджетов разных уровней;
- не запрещенные законом поступления.

7.3. Имущество Организации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, используется для достижения целей и предмета деятельности, определенных настоящим Уставом.

7.4. Организация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

7.5. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации.

7.6. Учредитель не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.

7.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

7.8. Организация осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целью и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом.

7.9. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.10. Полученный Организацией доход не подлежит присвоению Учредителем Организации. Все имущество Организации, поступления от деятельности приносящей доход, имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

7.11. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Органами управления Организации являются:

- **Правление** – высший коллегиальный орган управления;
- **Директор** – единоличный исполнительный орган;

8.2. Высшим коллегиальным органом управления Организации является – Правление. Основной функцией Правления является обеспечение соответствия деятельности Организации цели и предмету, определенным в настоящем Уставе. Срок полномочий – 5 лет. Правление формируется на основании решения учредителя. Количественный состав Правления – не менее 3 человек, при этом лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

8.3. Члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

8.4. *К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:*

- 8.4.1. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 8.4.2. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 8.4.3. принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8.4.4. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 8.4.5. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 8.4.6. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 8.4.7. создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 8.4.8. утверждение эмблемы Организации;
- 8.4.9. иные вопросы отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления;
- 8.4.10. изменяет и утверждает устав в новой редакции.

8.5. *К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:*

- привлечение дополнительных источников для финансирования проектов и программ Организации;
- решение вопросов о возмещении убытков, если таковые были принесены Организации Директором.

8.6. Все решения, в том числе относящиеся к исключительной компетенции Правления, оформляются в письменном виде в форме протоколов и принимаются 2/3 присутствующих при условии наличия кворума, а именно присутствия на заседании более половины членов Правления.

8.7. Заседания Правления созываются Директором по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Годовое собрание Правления созывается не позднее 3-х месяцев с момента окончания финансового года.

8.8. Подготовка заседаний Правления включает в себя следующие этапы:

- рассылку повестки дня заседания Правления по почтовым и (или) телекоммуникационным каналам связи не менее чем за 2 недели до даты проведения заседания Правления;
- прием предложений для изменения/дополнения повестки дня заседания Правления не менее чем за 7 дней до даты его проведения, направляемых по почтовым и (или)

- телекоммуникационным каналам связи на имя Правления, по адресу, указанному в повестке дня;
- утверждение итоговой повестки дня не позже чем за 7 дней до даты проведения заседания Правления;
 - размещение информации о проведении заседания Правления в сети Интернет (при наличии такой возможности).
- 8.9. Вопросы, не включенные в повестку дня заседания Правления, рассмотрению на заседании не подлежат.
- 8.10. **Директор является единоличным исполнительным органом Организации.** Директор назначается единолично учредителем сроком на 5 лет. Члены Правления и учредитель могут быть назначены Директором. Срочный трудовой договор с Директором заключает любой член Правления.
- 8.11. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления и учредителя.
- 8.12. Полномочия Директора включают в себя:
- 8.12.1. действие без доверенности от имени Организации, представление ее интересов во всех государственных, муниципальных и частных учреждениях, организациях;
 - 8.12.2. представление интересов Организации в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами в Российской Федерации и за рубежом;
 - 8.12.3. подписание документов Организации, выдача доверенностей;
 - 8.12.4. заключение договоров и совершение других юридических действий от имени Организации, приобретение и управление имуществом, открытие и закрытие счетов в банках, подписание договоров, обязательств от имени Организации;
 - 8.12.5. совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции иных органов Организации;
 - 8.12.6. организация выполнения решений Правления Организации;
 - 8.12.7. подготовка ежегодного отчета о деятельности Организации, представляемого на заседании Правления;
 - 8.12.8. утверждение штатного расписания Организации;
 - 8.12.9. прием на работу и увольнение работников Организации на основании действующего законодательства;
 - 8.12.10. решение текущих вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
 - 8.12.11. принятие в пределах своей компетенции персональной ответственности за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее целью и предметом деятельности;
 - 8.12.12. организация бухгалтерского учета и отчетности;
 - 8.12.13. принятие решений и издание приказов по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
 - 8.12.14. контроль деятельности Организации и выполнения положений настоящего Устава.
 - 8.12.15. решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Правления и учредителя.

9. УЧРЕДИТЕЛЬ

- 9.1. Учредитель:
- 9.1.1. Формирует высший коллегиальный орган – Правление, сроком на 5 лет и (или) решает вопросы о досрочном прекращении его полномочий;
 - 9.1.2. осуществляет надзор за деятельностью Организации путем заслушивания ежегодных отчетов Директора и Правления о деятельности Организации;
 - 9.1.3. единолично принимает решение о включении в состав учредителей нового лица (лиц);

9.1.4. вправе выйти из состава учредителей. В случае выхода из состава учредителей последнего учредителя, учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу;

9.1.5. принимает решение о преобразовании Организации в фонд;

9.1.6. назначает единоличный исполнительный орган – Директора сроком на 5 лет и (или) решает вопросы о досрочном снятии его полномочий;

9.1.7. устанавливает порядок управления Организацией;

9.1.8. предлагает к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели деятельности Организации.

9.2. Обязанность учредителя:

- не наносить ущерба (материального, деловой репутации) деятельности Организации;
- не реже одного раза в пять лет принимать решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к компетенции учредителя.

9.3. Учредитель Организации может пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

9.4. Учредитель Организации не приобретает в Организации прав членства, так как Организация является унитарным юридическим лицом.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Ликвидация и реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения по решению Правления и влечет за собой переход прав и обязанностей, а также имущества, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 57-60 Гражданского кодекса РФ.

10.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших организаций. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.4. Реорганизация Организации влечет за собой переход ее прав и обязанностей к правопреемникам. Имущество Организации после реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

10.5. Организация вправе преобразоваться в фонд на основании единоличного решения единственного учредителя. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Организации в соответствии с передаточным актом.

10.6. Ликвидация Организации осуществляется по решению Правления, а также в судебном порядке. Правление или суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). Ликвидация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 61-64 Гражданского кодекса РФ.

10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

10.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.9. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия(ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Изменения в Устав Организации утверждаются правлением.

11.2. Государственная регистрация изменений в новой редакции Устава осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения утвержденного Устава вступают в силу с момента его государственной регистрации.

12. ЭМБЛЕМА ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Описание эмблемы: эмблема Организации представляет круглый блок с шрифтовым написанием и изображением бумажного самолета, сделанного из отрывного билета белого цвета, расположенного на переднем плане. На левом крыле бумажного самолета расположена надпись «Билет». На заднем фоне размещен круг фиолетового цвета. На круге расположены в хаотичном порядке белые и желтые точки, символизирующие мерцающие звезды как символ мечты, стремления к успеху, стремления к достижению высоких результатов в жизни. В центре круга расположена надпись «в Жизнь», выполненная в белом цвете с подчеркивающей белой полосой в виде следа, оставленного самолетом на небе. След выполнен в виде острого угла в 3 градуса, острым концом устремленного вправо и вверх. Направление следа символизирует устремление в будущее, стремление к изменениям.

Запущенный к звездам бумажный самолет, сделанный из отрывного билета, символизирует счастливый билет, который получает благополучатель Организации и который помогает ему прийти в комфортное, успешное, гармоничное будущее.

12.2. Графическое изображение Эмблемы:



Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Красноярскому краю»
19 мая 2022 г.
Учетный номер 2414050747
Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
27 декабря 2019 г.
ОГРН 4182468042893
Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы, внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
27 декабря 2022 г.
ГРН 222000281589
Начальник
Управления Л.В. Быкова

